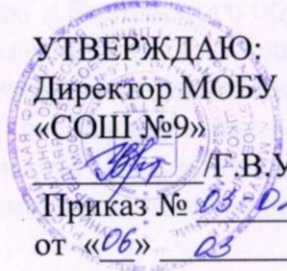


Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 9»

Принято
Председатель
Управляющего совета
МОБУ «СОШ №9»

/_____
Протокол № 2
от «03» 03 2014 г.

СОГЛАСОВАНО:
На педагогическом совете
Протокол № 6 от
«19» 01 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МОБУ
«СОШ №9»
 / Г.В. Урозаева
Приказ № 03-01-83
от «06» 03 2014 г.

**Положение
о программе дополнительного образования
МОБУ «СОШ № 9»**

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение о программе дополнительного образования программе (далее-Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013г №1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом МОБУ «СОШ № 9». Настоящее Положение определяет структуру и порядок разработки и утверждения программ по дополнительному образованию (далее Программы).

1.2. В системе общего образования в МОБУ «СОШ № 9» реализуются дополнительные общеобразовательные программы, направленные на решение задач формирования общей культуры личности, адаптации личности к жизни в обществе, обеспечение обучения, воспитания, развития детей.

1.3 К дополнительным образовательным программам, реализуемым в МОБУ «СОШ №9» относятся образовательные программы следующих направленностей:

- художественно-эстетическая;
- социально-педагогическая;
- физкультурно-спортивная;
- культурологическая;
- туристско-краеведческая;
- эколого-биологическая;
- военно-патриотическая;

II. Цели и задачи разработки программы

2.1.В соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 75.«Дополнительное образование»)

Дополнительное образование детей направлено на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности. Дополнительные образовательные программы для детей должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей.

2.2. Программа дополнительного образования разрабатывается в целях:

- повышения качества образования;
- обеспечения достижения обучающимися результатов освоения дополнительного образования и социализации их в обществе;
- содержания общего образования;
- обеспечения конституционного права граждан Российской Федерации на получение качественного общего образования;
- обеспечения качественной подготовки выпускников школы.

Социальная значимость педагогических программ дополнительного образования обеспечивается следующим комплексом целей развития личности:

- познавательным развитием, реализуемым через дополнительные программы, а также программы для одаренных детей;
- социальной адаптацией, включающей опыт межличностного взаимодействия, различные социальные инициативы через программы детских общественных объединений; осознанный и успешный выбор профессиональной деятельности через профильные программы допрофессиональной ориентации и подготовки;
- раскрытием творческого потенциала через различные по содержанию и уровню освоения программы для детей с разными возможностями;
- развитием общей культуры, в том числе культуры досуговой деятельности, через разнообразные по познавательной проблематике программы, дающие выбор форм и средств организации свободного времени.

Задачи:

- определение предметных компетенций, которыми обучающийся должен овладеть в результате изучения данного учебного предмета (курса);
- определение содержания, объема, порядка изучения учебной дисциплины (курса) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

2.3. Согласно п. 6 и 7 ст. 28 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», утверждение рабочих программ по учебным предметам относится к компетенции образовательного учреждения. Составитель рабочей программы:

- раскрывает содержание разделов, тем, обозначенных в государственном образовательном стандарте;

- устанавливает последовательность изучения дополнительного учебного материала;
- распределяет время, отведенное на изучение курса, между разделами и темами по их значимости;
- разрабатывает перечень практических занятий;
- конкретизирует требования к знаниям и умениям обучающихся;
- выбирает, исходя из стоящих перед учебным предметом задач, технологии обучения и контроля подготовленности обучающихся по программе.

2.4. Образовательные программы могут быть: обучающими, развивающими и практико-ориентированными, т. е. удовлетворять интересы и потребности потребителей (обучающихся).

Классификация программ по типу:

- типовая (примерная) программа – форма, утвержденная Министерством образования и науки Российской Федерации в качестве образца. Программы ориентированы на достижение детьми определенного уровня знаний, умений и навыков с традиционной формой организации оценочного этапа зачет, экзамен (например по технике безопасности, правилам вождения, управлению техническими средствами и т. п.), контрольная работа и пр..
- модифицированная или адаптированная программа форма, изменяемая с учетом особенностей организации, формирования разновозрастных и разноуровневых групп детей, режимом и временными параметрами осуществления деятельности, нестандартностью индивидуальных результатов обучения и воспитания. Диагностика результатов работы по таким программам связана с демонстрацией достижений обучающихся (например, в форме концерта, выставки, выступления в соревнованиях, конкурсах, конференциях), но не отрицаются и количественные показатели знаний, умений и навыков; коррективы вносятся в программу педагогом и не затрагивают основ традиционной структуры занятий .
- экспериментальная программа-форма с изменением содержания, организационно-педагогических основ и методов обучения; предложение новых областей знания, внедрение новых педагогических технологий; по мере прохождения апробации, обсуждения и утверждения на экспертном совете данная форма переходит в статус авторской;
- авторская программа – форма, полностью написанная педагогом или коллективом педагогов, которая держит предложения по решению проблемы образования, обязательно отличается новизной, актуальностью; содержит гипотезу и концептуальное обоснование цели, задачи и ожидаемые результаты; способы диагностики результатов на промежуточных и конечных этапах, разработанные по логике замысла учебно-тематического плана с кратким описанием занятий, характера заданий, форм организации образовательной деятельности; описание методики, способов и средств достижения программной цели, обеспечение ресурсами (материально-техническими, кадровыми и пр.) и средствами обучения.

По форме организации содержания:

1. Однопрофильные – имеют узкую направленность на один вид деятельности.
2. Интегрированные – объединяют несколько направлений деятельности с взаимопроникновением.
3. Комплексные – определенное соединение отдельных областей, направлений, видов деятельности, процессов в некое целое.
4. Модульные – состоят из отдельных самостоятельных: блоков, объединенных в целое.
5. Сквозные – тематические или целевые, с ограниченным числом часов (минимум), обязательно входящие программы каждого объединения структурного подразделения, способствующие достижению общей цели.

По сроку реализации:

1. Краткосрочные – сроки реализации до одного года.
2. Долгосрочные — сроки реализации от одного года и более.

III. Структура программы дополнительного образования.

3.1. Образовательные программы учебных групп и детских коллективов должны иметь типичную структуру, оформляться в виде нормативного документа в соответствии с ГОСТом 6.38.90 и содержать следующие исходные позиции:

1) Титульный лист:

- название образовательного учреждения, согласно Уставу;
- учреждение на методическом совете;
- название программы;
- возраст детей, на которых она рассчитана;
- срок реализации;
- Ф.И.О. составителя программы
- год составления программы

2) Разделы программы:

- ✓ пояснительная записка– структурный элемент программы, поясняющий актуальность изучения данного курса, его цели, задачи и специфику, а также методы и формы решения поставленных задач (практическое задания, самостоятельная работа, тренинги и т.д.), рекомендации по их проведению, количество учебных часов, на которое рассчитана программа, возраст учащихся;
- ✓ учебно-тематический план:
 - тема занятия;
 - количество часов, отведенное на изучение данной темы: на теоретические и практические занятия, всего.
- ✓ прогнозируемые результаты реализации программы;
- ✓ диагностика результативности;
- ✓ список используемой литературы (автор, название книги, место и год издания).

IV. Порядок рассмотрения и утверждения рабочей программы.

- 4.1. Программа по дополнительному образованию разрабатывается каждым педагогом самостоятельно в соответствии с образовательной программой учреждения.
- 4.2. Педагог дополнительного образования представляет программу на заседании методического совета для экспертизы соответствия установленным требованиям.
- 4.3. Вводится в действие образовательная программа приказом директора школы.
- 4.4. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора, курирующим данного педагога.